

муниципальное казенное дошкольное образовательное
учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 38 комбинированного вида «Вдохновение»
(МКДОУ д/с № 38)

ПРИКАЗ

07.09.2020

г. Новосибирск

№ 58 -од

Созданию комиссии по предупреждению
и противодействию коррупции в МКДОУ д/с № 38
на 2020/2021 учебный год

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению, противодействию коррупции и иных правонарушений в МКДОУ д/с № 38, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Ярмак Марину Владимировну, бухгалтера.
2. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:
 - Ярмак М.В., бухгалтер – председатель комиссии;
 - Гохвайс И.В., старший воспитатель – член комиссии;
 - Скурихина С.А., заведующий – член комиссии;
 - Мостовая Э.С., заведующий хозяйством – член комиссии;
 - Ямщикова Н.Н., делопроизводитель – член комиссии;
- 2.1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МКДОУ д/с 38.
- 2.2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МКДОУ д/с № 38 и нормативными документами Российской Федерации.
- 2.3. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.
3. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

3.1. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте МКДОУ д/с № 38 по мере необходимости.

3.2. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности.

3.3. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

4. В целях обеспечения современной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

Главному бухгалтеру, Нужиной Татьяне Владимировне строго соблюдать законодательство Российской Федерации при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные ценности, поступившие в МКДОУ д/с № 38 в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в Журнал по учету имущества.

5. Старшему воспитателю, воспитателям активизировать работу с обучающимися по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей (законных представителей).

5.1. В течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания, используя методический и практический материал.

5.2. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями обучающихся по изучению данного направления.

6. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МКДОУ д/с № 38 с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

С. А. Скурихина

С приказом ознакомлены:

Гохвайс И.В. 07.09.2020

Мостовая Э.С. 04.09.2020

Нужина Т.В. 04.09.2020

Ярмак М.В. 04.09.2020

Ямщикова Н.Н. 04.09.2020

Ямщикова Н.Н.