



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 38

С. А. Скурихина

Приказ № 18-з от 24.01.2024

**ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ д/с № 38
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственное лицо	Срок исполнения
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществления контроля за исполнением локальных актов	Заведующий	Постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников Учреждения	Заведующий, председатель профсоюзного комитета Учреждения	По мере необходимости, поступления другой информации.
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Заведующий	II квартал
2.2.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, установка «ящика для обращения родителей»	Старший воспитатель, воспитатели	Обновление информации на сайте Учреждения
2.3.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Заведующий	Постоянно
2.4.	Усиление внутреннего контроля в Учреждении по вопросам	Заведующий, старший воспитатель	постоянно

2.5.	Усиление внутреннего контроля в Учреждении по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	пост оянн о
2.6.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в Учреждении	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	пост оянн о
2.7.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Заведующий	пост оянн о
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения по анализу эффективности его использования	заведующий хозяйством, работники бухгалтерии	ежег одно
1. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности Учреждения, взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся			
3.1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, Рабочая группа Заведующий	II квар тал, пост оянн о
3.2.	Разработка раздела «Антикоррупционная политика» на сайте Учреждения для обеспечения открытости деятельности Учреждения	Старший воспитатель, председатель Профсоюзного комитета, лицо, ответственное за обновление сайта	II квар тал
3.3.	Проведение опроса среди родителей Учреждения с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, старший воспитатель	II квар тал
3.4.	Обеспечение наличия в Учреждении информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания дополнительных платных образовательных услуг	Заведующий, Старший воспитатель, заведующий хозяйством	пост оянн о, по мере внес ения изме нени й
3.5.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Заведующий	III квар тал, пост оянн о, по мере

			поступления
3.6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции	Заведующий, воспитатели	III квартал
3.7.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в Учреждении через сайт Учреждения	Старший воспитатель, ответственное лицо за обновление сайта	III квартал до 20 сентября
3.8.	Обновление на сайте Учреждения полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Заведующий	постоянно
3.9.	Организация личных приемов заведующим родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	Заведующий	постоянно